

Të dhënat bazë të lëndës	
Universiteti:	Universiteti “Ukshin Hoti” Prizren
Njësia Akadematike:	Fakulteti i Shkencave të Jetës dhe Mjedisit
Programi i studimit:	Shkencat e Pyjeve dhe të mjedisit
Lënda:	Gjuhë angleze
Niveli:	Bachelor
Statusi i lëndës:	E detyrueshme
Viti i studimit:	2022/23
Numri i orëve në javë:	2+2 orë
Vlera e kredisë – ECTS:	4
Koha /vendi:	E enjte 10.30
Ligjërues:	Prof. Asst. Jasmin Jusufi
Detajet e kontaktit:	jasmin.jusufi@uni-prizren.com
Përshkrimi i lëndës	
Përshkrimi i lëndës	<p>“Market Leader” është një kurs i anglishtes për biznes i krijuar për njerëzit e biznesit dhe në veçanti për studentët e shkencave të biznesit dhe mjedisit. Ai përbëhet nga 12 njësi të bazuara në tema me interes të madh për studentët e përfshirë në çështjet e biznesit ndërkombëtar dhe mjedisit. Kursi pasqyron tendencat më të fundit në botën e biznesit dhe mjedisin. Ai do të zhvillojë aftësitë thelbësore të komunikimit të biznesit dhe mjedisit të studentëve, të tilla si bërja e prezantimeve, pjesëmarrja në takime, negociatat, telefonimi dhe përdorimi i anglishtes në situata të ndryshme sociale. Ai gjithashtu do t'i ndihmojë studentët të zhvillojnë aftësitë e dëgjimit si dëgjimi për informacion dhe mbajtja e shënimeve.</p> <p>Mbi të gjitha, ky kurs do të zhvillojë aftësitë e komunikimit të studentëve që u nevojiten për të pasur sukses në biznes dhe mjedis, dhe do të zgjerojë njohuritë e tyre për botën e biznesit si dhe mjedisin. Studentët që studiojnë këtë kurs do të bëhen më të rrjedhshëm dhe më të sigurt në përdorimin e gjuhës së biznesit dhe duhet të rrisin perspektivat e tyre për karrierë.</p>
Objektivat e kursit:	<p>Objektivi kryesor i kursit të 'Gjuhës Angleze' është të prezantojë studentët me aftësitë e përgjithshme gjuhësore që do t'i ndihmojnë ata të komunikojnë në mënyrë efektive në një gamë të gjerë situatash formale dhe joformale, të rrisin rrjedhshmërinë dhe besimin në përdorimin e anglishtes në kontekste profesionale dhe të mundësojnë pjesëmarrësit t'u japin përparësi nevojave të tyre për mësimin e gjuhës.</p> <p>Kursi përfshin, strategjitë e komunikimit, aftësitë e takimeve dhe strategjitë e negociatave. Fjalori i kursit është krijuar për të zhvilluar aftësitë gjuhësore dhe komunikuese të pjesëmarrësve në një kontekst lider tregu përmes temave të ndryshme përkatëse.</p>
Rezultatet e mësimin:	<p>Pas përfundimit me sukses të kursit, studentët duhet të jenë në gjendje të:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zgjerojnë fjalorin profesional.

	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikojnë me besim më të madh. • Flasin më saktë dhe rrjedhshëm. • Avancojnë anglishten e shkruar përmes ushtrimeve të ndryshme. •
--	---

Kontributi në ngarkesën e studentëve (duhet të korrespondojë me rezultatet e të nxënit)

Aktiviteti	orët	Ditë/javë	Total
Ligjërata	2	15 javë	30 orë
Ushtrim teorik/laboratorik	//	//	//
Praktikoni punën	2	15 javë	30 orë
Kontaktimi me pedagogun/konsultimet	2	5 javë	10 orë
Ushtrime në terren	//	//	//
Afatet e mesme, seminare	//	//	//
Detyre shtëpie	5	3 jave	15 orë
Koha individuale e kaluar për të studiuar (në bibliotekë ose shtëpi)	2	15 javë	30 orë
Përgatitja përfundimtare për provimin	2	15 javë	30 orë
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim përfundimtar)	2	2.5 javë	5 ore
Projekte, prezantime etj.	//	//	//
Total			150

Metodat mësimdhënies	<p>e</p> <p>Çdo javë përbëhet nga 2+2 orë mësimore. Dy orë mësimore bashkëpunuese dhe dy të tjerat do të realizohen në kuadër të ushtrimeve gjuhësore.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ligjëratat do të jenë interaktive, me studentët që pritet të vijnë në klasë të përgatitur për të diskutuar pyetjet mbi përmbajtjet e listuara në planprogramin e kursit bazuar në leximet e caktuara çdo javë. • Studentët pritet të kryejnë detyrat që rrjedhin nga ligjëratat dhe të kontribuojnë në detyrat javore (detyra leximi, shkrimi i përmbledhjeve të detyrave, rishikimet kritike, pjesëmarrja në diskutime dhe debate në klasë, si dhe pjesëmarrja në punën në grup dhe luajtja e roleve).
-----------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Të gjitha këto teknika të zakonshme do t'u mundësojnë atyre të fitojnë kreditet e ndara për kursin, si dhe të sigurojnë përmbushjen e objektivave të kursit. 	
Metodat e vlerësimit	Metodat e vlerësimit	
	Testi i mesëm dhe i fundit i afatit	30 %
	Pjesëmarrja aktive gjatë ligjëratave dhe ushtrimeve	10%
	Detyre shtepie	10 %
	Pjesëmarrja	10 %
	Provimi përfundimtar	40 %
gjithsej 100 %		
Letërsia		
Literatura bazë:	<ol style="list-style-type: none"> David Cotton, David Falvey, Simon Kent. (2007). Market Leader-Business English, Pre-intermediate English Course Book. Longman: England (obligative) John Rogers. (2007). Market Leader-Business English, Pre-intermediate Business English Practice File. Longman: England (obligative) 	
Literaturë shtesë:	<ol style="list-style-type: none"> Dictionary: Pauli Qesku. Fjalori Anglisht – Shqip Dictionary: Oxford Advanced Learner's Dictionary Additional materials might be added during the semester. 	
Plani i hartuar i studimit:		
javë	Temat	
<i>Java e parë:</i>	Presantation of Syllabus	Course introduction and Students introduction
<i>Java e dyte:</i>	Careers	<i>Language review:</i> Ability, requests and past abilities <i>Vocabulary:</i> Words for talking about jobs <i>Writing:</i> Past abilities, CV and editing Sound work: The difference between (i) and (i:) Connected speech: Can/Can't. Stress and Intonation: Questions <i>Further practice:</i> Telephoning
<i>Java e tretë:</i>	Companies	<i>Language review:</i> Present tenses. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about companies. <i>Writing:</i> An informal e-mail and Linkers.

		<p>Sound work: -s endings. Connected speech: are. <i>Further practice:</i> Company presentation.</p>
<i>Java e katërt:</i>	Selling	<p><i>Language review:</i> Modals. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about selling. <i>Writing:</i> Placing an order, replying to an order and Editing. Sound work: Same or Different. Connected speech: Have to. Stress and Intonation: Rising and falling intonation. <i>Further practice:</i> Negotiating.</p>
<i>Java e pestë:</i>	Great ideas	<p><i>Language review:</i> Past tenses. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about great ideas. <i>Writing:</i> Giving information and Editing. Sound work: -ed endings. Connected speech: Was and Were. <i>Further practice:</i> Meetings.</p>
<i>Java e gjashtë:</i>	Stress	<p><i>Language review:</i> The Present Perfect Tense. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about stress in the workplace. <i>Writing:</i> Punctuation, A report and Editing. Sound work: Groups of consonants. Connected speech: Has/Have; Hasn't/Haven't Stress and Intonation: Question tags. <i>Further practice:</i> Making and responding to suggestions.</p>
<i>Java e shtatë:</i>	Entertaining	MIDTERM TEST-Revision
<i>Java e tetë:</i>	Midterm test	<p><i>Language review:</i> Multi-word verbs. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about food and drink. <i>Writing:</i> A report, A hotel booking. Sound work: The letter a. Connected speech: Linking sounds.</p>

		<i>Further practice:</i> Making small talk.
<i>Java e nëntë:</i>	Marketing	<i>Language review:</i> Asking questions. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about marketing. <i>Writing:</i> Answering an enquiry, Reports and Editing <i>Sound work:</i> Individual sounds (v) and (ɔ:). <i>Connected speech:</i> Do you, Did you, Would you. <i>Stress and Intonation:</i> Stressed syllables. <i>Further practice:</i> Using stress to correct information. Getting the message right.
<i>Java e dhjetë:</i>	Planning	<i>Language review:</i> Talking about the future. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about making plans. <i>Writing:</i> Linkers, Time management and Editing <i>Sound work:</i> Letter o. <i>Connected speech:</i> To. <i>Stress and Intonation:</i> Stressed syllables. <i>Further practice:</i> Checking information.
<i>Java e njëmbëdhjetë:</i>	Managing people	<i>Language review:</i> Reported speech. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about management. Verbs and Prepositions. <i>Writing:</i> Preparing for report writing. Requesting information. <i>Sound work:</i> Matching sounds. <i>Connected speech:</i> Linked sounds. <i>Stress and Intonation:</i> Different Stresses. <i>Further practice:</i> Socialising. Taking a message.
<i>Java e dymbëdhjetë:</i>	Conflict	<i>Language review:</i> Conditionals. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about negotiating.

		<p><i>Writing:</i> Business letters and Editing. <i>Sound work:</i> The schwa sound. <i>Connected speech:</i> Contractions. <i>Stress and Intonation:</i> Rising and falling intonation. <i>Further practice:</i> Dealing with conflict.</p>
<i>Java e trembëdhjetë:</i>	New business	<p><i>Language review:</i> Time clauses. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about economics. <i>Writing:</i> Linkers, Report writing and Editing. <i>Sound work:</i> Vowel sounds. <i>Connected speech:</i> Linking sounds. <i>Stress and Intonation:</i> Dates. <i>Further practice:</i> Numbers.</p>
<i>Java e katërbëdhjetë:</i>	Products	END OF TERM TEST-Revision
<i>Java e pesëmbëdhjetë:</i>	End of term test	<p><i>Language review:</i> Passives. <i>Vocabulary:</i> Words for talking about products. <i>Writing:</i> Linkers, Enquiring about a product and Editing. <i>Sound work:</i> Groups of consonants. <i>Connected speech:</i> Its, It has and It is. <i>Stress and Intonation:</i> Main stresses. <i>Further practice:</i> Asking questions about a product. Presenting a product.</p>

Politikat akademike dhe rregullat e sjelljes:

- Mungesa do të ndikojë në notën përfundimtare!
- Nga studentët kërkohet të respektojnë orarin e leksioneve dhe të jenë të vëmendshëm gjatë orëve të mësimi.
- Është e detyrueshme të keni libra, kur jeni në mësim.
- Studentët duhet të jenë aktivë dhe bashkëpunues sepse libri i caktuar për lëndën kërkon mësim interaktiv dhe si i tillë kërkon bashkëpunim dhe ndërveprim të vazhdueshëm ndërmjet mësuesve, studentëve, librave dhe pajisjeve teknologjike.
- Mjedisi bashkëpunues gjatë ligjëratave dhe ushtrimeve është kërkesë parësore në arritjen e objektivave dhe synimeve të përcaktuara në këtë planprogram.
- Asnjë përdorim i telefonave apo ndonjë vegël gjatë orëve të mësimi dhe testeve/provimit përfundimtar.

Së fundi, por më e rëndësishmja, respektimi i plotë i politikave dhe standardeve akademike të njohura botërisht (Sistemi i Bolonjës).